ANGAJĂRI

◗ Valdoris angajează Operator date/pregătire comenzi/facturare. În vederea dezvoltării echipei, societatea noastră angajează, operator date/pregătire comenzi/facturare. Dacă ești o persoană ambițioasă, comunicativă și dornică de realizări la locul de muncă, atunci locul tău este aici. Vei câștiga flexibilitate în viața privată și profesională, datorită căreia vei avea timp și posibilități pentru realizarea proiectelor. Candidatul ideal: Studii medii finalizate; Bune abilități de comunicare; Cunoștințe operare Word, Excel, Outlook; Cunostințe utilizare imprimantă; Reprezintă un avantaj cunoștințe operare WinMENTOR; Cunoștințe în domeniul produselor de birotică/papetărie reprezintă un avantaj. Descrierea jobului: Oferă informații despre produsele companiei, precum și despre ofertele promoționale; Efectuare de activitățiii de facturare, introducere și validare date; Preluare, prelucrare, transmitere și urmărire comenzi; Comunică telefonic sau prin e-mail toate informațiile necesare clienților; Participă la evenimente alături de echipă, dacă este cazul. Program de lucru fix. Luni – Vineri 8.30 – 17.00. Locația postului este în Brașov str. Aurel Vlaicu nr. 61.

◗ Angajăm ASISTENT MANAGER la Noodle Pack Brașov. îți place să lucrezi cu oamenii, să coordonezi echipe și să faci lucrurile să funcționeze impecabil? Atunci s-ar putea să fii persoana pe care o căutăm! Ce căutăm: Experiență anterioară în HoReCa / QSR / Fast-Food sau pe o poziție similară, Abilități foarte bune de coordonare și organizare, Atitudine pozitivă, spirit de echipă și orientare către rezultate, Capacitate de a lua decizii și de a gestiona eficient activitatea restaurantului. Ce vei face: Vei fi mâna dreaptă a Managerului de Restaurant și vei coordona activitatea în lipsa acestuia, Vei instrui, motiva și supraveghea echipa, Vei asigura respectarea standardelor de calitate și a procedurilor interne, Vei gestiona relația cu clienții și vei soluționa solicitările acestora, Vei monitoriza stocurile și participa la inventare periodice, Vei urmări indicatorii de performanță și buna funcționare a restaurantului. Ce îți oferim: 3300 ron net minim garantat, la care se adaugă: Bonuri de masă – 40 lei / zi lucrată; (ex 880ron la o lună cu 22 zile lucrătoare), Reducere 50% la produsele noastre; Decont transport 50% pentru colegii care fac naveta; Abonament medical privat pentru că #NePasă; Bonusuri de performanță; Bonus pentru recomandarea colegilor în echipă; Primă anuală de fidelitate; Alătură-te unei echipe dinamice și construiește alături de noi experiențe memorabile pentru clienți și colegi! 0775.302.753.

◗ Angajăm Manager operațional/ zonal în Brașov. Căutăm un Manager operational (cu experientă pe zona FMCG) capabil să coordoneze echipa și să gestioneze punctele de lucru (din Brasov și judetul Brasov). Vei fi responsabil pentru buna funcționare a operațiunilor zilnice, atingerea obiectivelor și implementarea celor mai bune practici de vânzare in magazinele noastre din Brașov și județ. Responsabilități principale: Activități operaționale; Coordonează echipa din teren, oferind suport direct în activitatea zilnică; Asigură respectarea standardelor de imagine, calitate și siguranță; Gestionează situațiile operative și oferă soluții rapide pentru toate situatiile; Activități administrative; Efectuează vizite regulate la punctele de lucru; Planifică și monitorizează activitatea angajaților și stabilește obiective; Organizează programul echipei și gestionează resursele disponibile; Evaluează performanța angajaților și susține dezvoltarea acestora; Asigură respectarea procedurilor interne și a normelor legale aplicabile; Gestionează relația cu furnizori existenți și dezvoltă relatii noi de business; Asigură respectarea procedurilor interne și a normelor legale aplicabile; Rapoarte și analize de activitate. Cerințe: Persoană dinamică, proactivă, cu atitudine pozitivă, OPEN MIND, Studii superioare și experiență similară, Abilități excelente de organizare, comunicare și leadership, Orientare către rezultate, atenție la detalii și calitate, Cunoștințe solide de MS Office, Experiență în colaborarea și raportarea către autorități publice și instituții de control (ANPC, ANAF, Ministerul Finanțelor etc), Capacitate de planificare, prioritizare și luare a deciziilor, Permis de conducere - B obligatoriu! Ce oferim: Mediu de lucru dinamic, Program de 8 ore pe zi (dar deschis și flexibil - în situații excepționale), Salariu motivant + tichete de masă, Bonus-uri (după 3 luni de activitate), Mașină de serviciu (pe care o poți utiliza și în timpul liber), Laptop+-Telefon. Clauză GDPR Notă de confidentialitate: Aplicând la acest job sunteți de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal din CV în cadrul procesului de recrutare, conform Regulamentului (UE)2016/679 GDPR – privind protecția datelor persoanelor fizice. 0722.613.251.

◗ Angajăm Asistent Achiziții & Urmărire Proiecte. Căutăm un coleg/o colegă organizat(ă) și cu chef de treabă, care să ne ajute la achiziții și la urmărirea proiectelor. Nu cerem experiență — dacă ești la început de drum, dar ești atent la detalii și înveți repede, te formăm noi. Ce vei face: Cauți și ceri oferte de la furnizori (materiale, echipamente, servicii), Compari prețuri și ții evidența comenzilor, Urmărești statusul proiectelor: termene, livrări, ce mai e de făcut, Ții legătura cu furnizorii și colegii din teren. Ne dorim: Atenție la detalii și seriozitate, Lucru ușor cu Excel și e-mail, O minimă înțelegere tehnică (să te descurci cu specificații, desene, fișe de produs). Avantaj: studii tehnice / Politehnică (mecanică, electrică, construcții, energetică etc.) – chiar și proaspăt absolvent, Engleză cât să te descurci pe e-mail – plus, Permis B – avantaj. Oferim: Salariu corect + bonusuri în funcție de rezultate, Training și mentorat de la zero, Echipă faină, proiecte în România și Europa, Mediu de lucru stabil, firmă cu experiență din 2009. 0732.953.072.

De închiriat birou PARTER Centru Civic Brașov - Piața de Miercuri 14 mp = 180€. Parchet stejar, centrală proprie, internet, acces stradal, sală așteptare. Stație bus 2 min, Gara 10 min. Parcare cu plată lângă. Fără comision. Utilități plafonate incluse. Tel: 0722600578 - Vizionări zilnic 10.00-18.00.



Valabil numai pentru PERSOANE FIZICE. Talonul este valabil pentru o singură apariție și se va publica în limita spațiului disponibil. Se acceptă anunțuri de maximum 10 cuvinte. Anunțurile ce depășesc 10 cuvinte se taxează cu 0,50 lei/cuvânt suplimentar, numai la sediul redacției din strada Prahova nr. 3. Pentru rubricile MATRIMONIALE și DECESE, anunțurile se primesc doar la sediul ziarului din strada Prahova nr. 3 cu cartea de identitate.

Nume, prenume.....
Adresa.....
.....
B.I./C.I. seria.....**nr** .....

TALON GRATUIT mica publicitate

Text anunț (cu majuscule).....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Redacția nu își asumă răspunderea pentru conținutul anunțurilor.
Taloanele se pot depune la sediul redacției: str. Prahova nr. 3, între orele 09.00 - 17.00

ÎNCHIRIERI

◗ De închiriat birou PARTER Centru Civic Brașov - Piața de Miercuri 14 mp = 180€. Parchet stejar, centrală proprie, internet, acces stradal, sală așteptare. Stație bus 2 min, Gara 10 min. Parcare cu plată lângă. Fără comision. Utilități plafonate incluse. Tel: 0722600578 - Vizionări zilnic 10.00-18.00.

PIERDERI

◗ Pierdut legitimație și carnet de student pe numele Ginghina Angela. Se declară nule.

Dacă te abonezi la Monitorul Expres

◗ Economisești la o eventuală creștere de preț a ziarului!
◗ Economisești la o eventuală creștere a prețului hârtiei!

16 *lei/lună* pentru persoane fizice

20 *lei/lună* pentru persoane juridice

Te abonezi la
● Monitorul Expres str. Prahova nr. 3, tel. 0268/54.33.16

Abonamentele se pot face pe 1-3 luni

Monitorul Expres

Telefonul redacției 0268.54.33.16. Fax: *INT 113*

Fondator
Marius Stoianovici
0268.54.33.16

adresa Internet: www.monitorulexpres.ro

Redacția:
0268.54.33.16
Adi Marica
Simona Zaharescu
Mihai Munteanu
Bogdan Bălaș

Contabilitate:
Doina Ciupală
INT. 114

Difuzare și abonamente:
Dan Ilieș
0268.54.33.16 - INT. 114

Publicitate și mică publicitate:
Liana Iovu
0731.018.277

Monitorul Expres®:
str. Prahova nr. 3
Brașov, cod poștal 500209
C.P. 182, O.P. 1, Brașov
ISSN 2065-4693
E-mail: monitorulexpres@yahoo.com

APEL Asociația Patronală a Editorilor Locali www.apelro.ro
Cotidianul „Monitorul Expres" este membru al Asociației Patronale a Editorilor Locali (APEL).

Tiparul: SC TIPOGRAMM SRL BRAȘOV Produs din hârtie 45 gr/mp
Tel/Fax: 0268.42.77.60, E-mail: tipogramm@yahoo.com

Redacția nu își asumă responsabilitatea pentru veridicitatea știrilor transmise de agențiile de presă. Potrivit Art. 206 CP, responsabilitatea juridică pentru conținutul articolelor aparține autorului. Preluarea sau reproducerea (chiar și parțială) a oricăror materiale apărute, fără acordul scris al redacției, este interzisă. Materialele predate redacției nu se restituie.

Tirajul MONITORUL EXPRES este certificat de BRAT

Analiza BRAT a fost realizată de PRICES WATERHOUSE COOPER AUDIT SRL

Abonează-te acum la Monitorul Expres și economisești pînă la 67%!