ANGAJĂRI

◗ Curtea de Apel Brașov, organizează concurs pentru ocuparea pe perioada determinată a unui post vacant temporar de GREFIER ARHIVAR la Tribunalul Brașov, în data de 18.06.2026. Informații suplimentare privind acest concurs, se pot obține de pe site-ul sau de la sediul instituției din Brașov, str. Poienelor nr. 7B, telefon 0268.414114, interior 249.

◗ Angajăm Asistent Manager Restaurant. FIȘA POSTULUI ASISTENT MANAGER RESTAURANT: Se subordonează Directorului de Restaurant, Are relații funcționale cu angajații din departamentul restaurant, bucătărie, financiar administrativ contabil, reprezintă compania în relația cu furnizorii, clienții, companiile din țară cu care intră în contact în interes de serviciu. Responsabilități: centralizarea furnizorilor plătiți neplătiți și monitorizarea plăților înregistrate în contabilitate, realizarea și verificarea rapoartelor zilnice și predarea acestora către contabilitate, înregistrarea și transmiterea zilnică a facturilor către contabilitate, verificarea zilnică a încasărilor și a corectitudinii închiderilor notelor de plată, marcarea zilnică a consumului micului dejun, administrarea softului de gestiune specific: niruri, inventare, rețete, prețuri, stocuri, introducerea în inventar a produselor de bar și bucătărie existente faptic, executarea altor activități administrative ce revin din contractele ptr serviciile obligatorii într-un restaurant: medicina muncii, protecția muncii, reciclatele, asistă la nevoie managerul de restaurant în organizarea de evenimente, supervizând activități precum: Săli conferințe, coffee break-uri, prânzuri, administrează rețelele de socializare facebook și instagram, redactează fleyere și meniuri pentru evenimente. Nivel de studii: medii superioare. Cursuri de pregătire: programe de gestiune, logistică, și de specialitate. Experiență pe post: minimum 1 an pe un post asemănător. Cunoștințe necesare: cunoștințe operare PC –program alimentație publică Ghidusul este un avantaj; permis de conducere cat. B este un avantaj. Caracteristici de personalitate, aptitudini și deprinderi necesare: bună comunicare cu angajații din departamentul restaurant bucătărie management, flexibilitate, răbdare, atenție la detaliu, abilități reale de planificare, organizare și viteză de reacție. Pachet salarial: salariu fix negociat, telefon de serviciu. 0722.232.327.

De închiriat birou PARTER Centru Civic Brașov - Piața de Miercuri 14 mp = 180€. Parchet stejar, centrală proprie, internet, acces stradal, sală așteptare. Stație bus 2 min, Gara 10 min. Parcare cu plată lângă. Fără comision. Utilități plafonate incluse. Tel: 0722600578 - Vizionări zilnic 10.00-18.00.



◗ Amigo & Intercost angajează Stivuitorist - Brașov/ Cristian. Amigo & Intercost angajează Stivuitorist pentru punctul său de lucru din Brașov/ Cristian. Oferim: un loc de muncă sigur într-o echipă dinamică din domeniul distribuției, un salariu atractiv, tichete de masă. Program: 8 ore. Pauză de masă: 30 min. Transport asigurat. Cerințe: experiență în lucru pe stivuitor, autorizație ISCIR pentru stivuitor, responsabilitate și seriozitate. Responsabilități: încărcare și descărcare mărfuri, manipularea acestora în depozit cu ajutorul stivuitorului, depozitarea mărfurilor conform indicațiilor gestionarului. Pentru stabilirea unui interviu, ne poți contacta la numărul de telefon: 0741.205.517. Hai să ne cunoaștem, te așteptăm în echipă!

◗ Angajăm Asistent Manager – Administrativ, Facturare și Logistică. Program Luni-Vineri: 08:30 – 17:00. Vei lucra într-o companie tehnică ce dezvoltă soluții moderne pentru tratarea apei și funcționarea eficientă a instalațiilor, utilizate în proiecte industriale și civile. Cerințe: Minim 2 ani experiență într-un post similar, Experiență în contabilitate primară și logistică reprezintă avantaj major, Studii medii sau superioare economice/administrative constituie avantaj, Limba engleză – nivel mediu (pentru import/export și comunicare cu furnizori externi), Microsoft Office (Excel, Word, Outlook) – nivel bun, Operare e-mail profesional, Capacitate de lucru în platforme ERP / softuri administrative, Utilizare platforme ANAF / SPV constituie avantaj. Responsabilități: Efectuează plăți către furnizori și încasări, Emite și înregistrează facturi fiscale, Gestionează logistica marfă/transport, Recepționează solicitările primite pe e-mail, Realizează import și export, Emite și gestionează contractele unicat, Organizează documente, Realizează Declarație Recolamp - reciclare Lămpi Uv, Comandă lunar tichete de masă, Înregistrare lunară pontaj, Încărcare facturi clienți și descărcare facturi furnizori – Saga, Menține relații de colaborare cu colegii din companie și se subordonează Directorului general. Ce oferim: Pachet salarial discutat în cadrul interviului, Bonuri de masă: 40 lei/zi, Prime de sărbători, Asigurare medicală privată. 0751.366.964.

ÎNCHIRIERI

◗ De închiriat birou PARTER Centru Civic Brașov - Piața de Miercuri 14 mp = 180€. Parchet stejar, centrală proprie, internet, acces stradal, sală așteptare. Stație bus 2 min, Gara 10 min. Parcare cu plată lângă. Fără comision. Utilități plafonate incluse. Tel: 0722600578 - Vizionări zilnic 10.00-18.00.

Valabil numai pentru PERSOANE FIZICE. Talonul este valabil pentru o singură apariție și se va publica în limita spațiului disponibil. Se acceptă anunțuri de maximum 10 cuvinte. Anunțurile ce depășesc 10 cuvinte se taxează cu 0,50 lei/cuvânt suplimentar, numai la sediul redacției din strada Prahova nr. 3. Pentru rubricile MATRIMONIALE și DECESE, anunțurile se primesc doar la sediul ziarului din strada Prahova nr. 3 cu cartea de identitate.

Nume, prenume.....
Adresa.....
.....
B.I./C.I. seria.....**nr** .....

TALON GRATUIT mica publicitate

Text anunț (cu majuscule).....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Redacția nu își asumă răspunderea pentru conținutul anunțurilor.
Taloanele se pot depune la sediul redacției: str. Prahova nr. 3, între orele 09.00 - 17.00

SGA

◗ Această informare este efectuată de Fitomag SRL, cu sediul în jud. Brașov, mun. Săcele, str. George Moroianu, nr. 328, ce intenționează să solicite de la SGA Brașov aviz de amplasament pentru investiția „Întocmire PUZ-hale depozitare și birouri”, str. Câmpului-DN1A, f.n., mun. Săcele, jud. Brașov. Această investiție este nouă. Alimentarea cu apă se va face din rețeaua existentă în zonă și evacuarea apelor uzate se va face în rețeaua existentă în zonă. Această solicitare de aviz este conformă cu prevederile Legii apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare. Persoanele care doresc să obțină informații suplimentare, să transmită observații, sugestii și recomandări cu privire la solicitarea avizului de gospodărire a apelor pot contacta solicitantul de aviz la adresa menționată sau SGA Brașov.

◗ Această informare este efectuată de Naparus Sorin, cu domiciliul în Brașov, B-dul Victoriei, nr. 10, jud. Brașov, ce intenționează să solicite de la SGA Brașov aviz de amplasament pentru investiția „Elaborare PUZ Construire pensiune, hotel restaurant, obiectiv turistic”, str. Canionului, f.n., Săcele, jud. Brașov. Această investiție este nouă. Alimentarea cu apă se va face din rețeaua existentă în zonă și evacuarea apelor uzate se va face în rețeaua existentă în zonă. Această solicitare de aviz este conformă cu prevederile Legii apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare. Persoanele care doresc să obțină informații suplimentare, să transmită observații, sugestii și recomandări cu privire la solicitarea avizului de gospodărire a apelor pot contacta solicitantul de aviz la adresa menționată sau SGA Brașov

Dacă te abonezi la Monitorul Expres

◗ Economisești la o eventuală creștere de preț a ziarului!
◗ Economisești la o eventuală creștere a prețului hârtiei!

16 lei/lună pentru persoane fizice

20 lei/lună pentru persoane juridice

Te abonezi la
● Monitorul Expres str. Prahova nr. 3, tel. 0268/54.33.16

Abonamentele se pot face pe 1-3 luni

Monitorul Expres

Fondator
Marius Stoianovici
0268.54.33.16

adresa Internet: www.monitorulexpres.ro

Telefonul redacției 0268.54.33.16. Fax: *INT 113*

Redacția:
0268.54.33.16
Adi Marica
Simona Zaharescu
Mihai Munteanu
Bogdan Bălaș

Contabilitate:
Doina Ciupală
INT. 114

Difuzare și abonamente:
Dan Ilieș
0268.54.33.16 - INT. 114

Publicitate și mică publicitate:
Liana Iovu
0731.018.277

Monitorul Expres®:
str. Prahova nr. 3
Brașov, cod poștal 500209
C.P. 182, O.P. 1, Brașov
ISSN 2065-4693
E-mail: monitorulexpres@yahoo.com

APEL Asociația Patronală a Editorilor Locali www.apelro.ro
Cotidianul „Monitorul Expres“ este membru al Asociației Patronale a Editorilor Locali (APEL).

Tiparul: SC TIPOGRAMM SRL BRAȘOV Produs din hârtie 45 gr/mp
Tel/Fax: 0268.42.77.60, E-mail: tipogramm@yahoo.com

Redacția nu își asumă responsabilitatea pentru veridicitatea știrilor transmise de agențiile de presă. Potrivit Art. 206 CP, responsabilitatea juridică pentru conținutul articolelor aparține autorului. Prelurarea sau reproducerea (chiar și parțială) a oricăror materiale apărute, fără acordul scris al redacției, este interzisă. Materialele predate redacției nu se restituie.

Tirajul MONITORUL EXPRES este certificat de BRAT

Analiza BRAT a fost realizată de PRICES WATERHOUSE COOPER AUDIT SRL

Abonează-te acum la Monitorul Expres și economisești pînă la 67%!